

第19回 教美展出品要領

会 期 平成27年10月28日(水)～11月 3日(火)
会 場 新潟県民会館 ギャラリーA (新潟市一番堀通町3-13) 電話025-228-4481

1 主 催 公益財団法人 新潟教育会

2 出 品 規 定

(1) 作品の大きさ等(会場効果から大きいものが望まれる。)

日本画	6号大以上。額装のこと。色紙・掛軸は不可。	彫 塑	安定するように工夫すること。
洋 画	6号大以上。水彩画・油絵・パステル画 デザイン画・その他額装のこと。	工 芸	安定するように工夫すること。
版 画	6号大以上。額装のこと。	書 道	額装のこと。色紙・掛軸は不可。
		写 真	全紙以上・パネル仕立てか額装のこと。

(2) 応 募 点 数 同一部門一人1点とする。
部門が異なる場合は、一人2点とする。(一部門1点、二部門まで)

(3) 応 募 制 限 公序良俗に反するものや第三者の権利を侵害するものは除きます。

3 搬 入

(1) 平成27年10月27日(火) 午後1時～午後2時まで(時間厳守のこと。午後2時より作品展示を開始する。)

(2) 作品の搬入及び受付は、新潟県民会館 ギャラリーA(3階)とする。

(3) 別紙用紙により、出品申込書を提出し、出品票を作品の裏面(右上)に貼付のこと。

(4) 額装の場合は、ガラスは不可。アクリルは可。

(5) 25号以下の作品には、必ず吊り金具を上から1/4のところに打ち、針金・ひもをピンと張って出すこと。30号以上の作品には、上から1/4のところの両サイドにヒートンを打って出すこと。

※写真部門も同様に、上から1/4のところに重量に伴うつり金具を取り付け、ひもを張って出すこと。

(6) 搬出入は、原則として出品者本人が行います。但し、ご自身で搬入困難な方は、事務局にご相談ください。

(7) 梱包材料は、搬入者の責任で始末すること。

【図 示】

4 搬 出

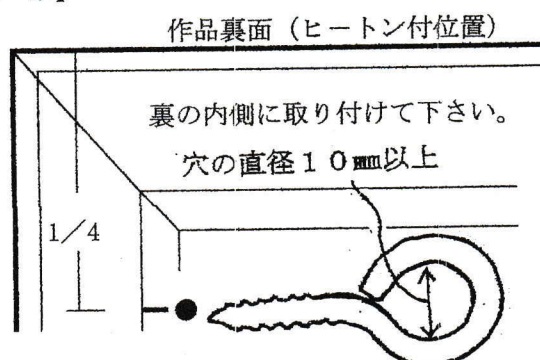
(1) 平成27年11月 3日(火)

午後3時～午後3時30分まで

(時間厳守のこと)

(2) 上記以外の時間の搬出はできない。

(3) 作品預かり証と引き替えに搬出する。



5 そ の 他

(1) 作品の保存については、責任をもって行うが、不慮の災害及び搬入搬出指定時刻以外については、責任を負うことはできない。

(2) 『作品鑑賞・解説会』は、10月31日(土) 午後1時～午後2時30分まで、会場において開催する。
希望者は、参加のこと。

(3) 『レセプション』は、「新潟会館(会費4,000円)」で、10月31日(土) 午後3時から開催する。

(4) 搬出入に当たっての駐車料金は、1時間まで減免となります。手続きは「別紙募集案内」のとおり。

(5) 問合わせ連絡先 公益財団法人 新潟教育会(〒951-8104 新潟市中央区西大畑町590-3)
電話・FAX(025)222-2971 新潟教育会事務局 近藤幸英宛